

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ № 30

ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ

П Р И К А З

от «09» сентября 2018 г.

№ 624

О мероприятиях по противодействию коррупции в ГБУ ПНИ № 30

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 3 апреля 2010 г. № 460, приказов Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 18.12.2017 № 1554 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Департаменте труда и социальной защиты населения города Москвы на 2018 – 2020 годы», а также кадровыми изменениями в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции в ГБУ ПНИ № 30 (приложение 1).

2. Утвердить План противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении города Москвы Психоневрологический интернат № 30 Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на 2018 – 2020 годы (далее – План противодействия коррупции) (приложение 2).

3. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений обеспечить неукоснительное исполнение мероприятий, включенных в План противодействия коррупции.

4. Считать утратившими силу приказы ГБУ ПНИ № 30 от 11.02.2016 № 55 «О мероприятиях по противодействию коррупции в ГБУ ПНИ № 30 на 2016-2017 годы», от 17.01.2017 № 16 «О внесении изменений в приказ о мероприятиях по противодействию коррупции в ГБУ ПНИ № 30 на 2016-2017 годы».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.И. Лебединская

**Состав
рабочей группы по противодействию коррупции ГБУ ПНИ № 30**

1. Директор Лебединская О.И. (председатель рабочей группы).
2. Заместитель директора по безопасности Соколов Д.В. (заместитель председателя).
3. Заместитель директора по медицинской части Непомнящих Д.В.
4. Заместитель директора по социальным вопросам и взаимодействию с общественными организациями Сергеева О.В.
5. Главный бухгалтер Сахаров В.А.
6. Инженер по ремонту Суходольский А.А.
7. Начальник юридического отдела Окунева А.В.
8. Руководитель контрактной службы Мерзликина Ю.А.
9. Начальник отдела кадров Миронова Ж.В.
10. Шеф-повар Викулина Е.Н.
11. И.о. заведующего социально-реабилитационным отделением Овечкина И.М.
12. Секретарь-машинистка Грачева Е.В. (секретарь).

ПЛАН

противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении города Москвы Психоневрологический интернат № 30 Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы на 2018 – 2020 годы

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|-----------|---|---|--|
| I. | 1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции | | |
| 1.1. | Мониторинг антикоррупционного законодательства. | Постоянно | Юридический отдел, заместитель директора по безопасности. |
| 1.2. | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции. | По мере необходимости, но не реже одного раза в год | Рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 1.3. | Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в интернате. Проведение профилактических мероприятий по выявлению и устранению условий, способствующих проявлению коррупции. Совершенствование методов выявления и профилактики конфликта интересов, коррупционных рисков и организация проведения служебных проверок. | Ежемесячно | Рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 1.4. | Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции. | Постоянно | Рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 1.5. | Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и пресечение фактов коррупции. | Постоянно | Рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 1.6. | Анализ рассмотрения поступивших обращений граждан и организаций о фактах коррупции. | Постоянно | Заместитель директора по безопасности, юридический отдел, рабочая группа по противодействию коррупции. |

| | | | |
|---|--|-----------------------|--|
| 1.7. | Совершенствование функционирования «телефонов доверия», «горячих линий», разделов на сайтах в сети Интернет интерната с целью получения сигналов о коррупции. | Постоянно | Заместители директора, инженер-электроник |
| 1.8. | Разработка плана противодействия коррупции в учреждении, направленного на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий. | До 20 декабря 2020 г. | Заместитель директора по безопасности, юридический отдел, рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 2. Мероприятия по антикоррупционному просвещению | | | |
| 2.1. | Мероприятия по обеспечению доступности информации о деятельности интерната (в средствах массовой информации, сайт учреждения, стендах и др.) организация открытых дверей и личного приема граждан. | Постоянно | Заместители директора, руководители структурных подразделений |
| 2.2. | Мероприятия по расширению форм правового просвещения населения (размещение информации по антикоррупционному законодательству на информационных стендах, ведение антикоррупционной пропаганды). | Постоянно | Заместители директора, руководители структурных подразделений |
| 3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок | | | |
| 3.1. | Информационная и методическая деятельность по обеспечению открытости и прозрачности проведения закупок. | Постоянно | Контрактная служба |
| 3.2. | Осуществление мониторинга рыночных цен на товары, работы, услуги с целью обоснованного определения начальной (максимальной) цены товара (работы, услуги) при размещении государственных заказов. | Постоянно | Контрактная служба |
| 3.3. | Проведение претензионно-исковой работы по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по государственным контрактам. | Постоянно | Контрактная служба |